

Требования к материалам для публикации

- объем до 4 страниц в электронном варианте;
- текстовый редактор – Microsoft Word;
- шрифт – Times New Roman, кегль 12;
- межстрочный интервал – одинарный;
- поля – сверху и снизу по 2 см, слева и справа по 3 см;
- рисунки черно-белые в тексте и отдельными файлами в формате «jpg»;
- заголовок:
 - 1 строка: Название статьи (может быть в несколько строк) – шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 14, выравнивание по центру, все буквы прописные;
 - 2 строка: пустая;
 - 3 строка: И. О. Фамилия авторов – шрифт Times New Roman, курсив, кегль 12, выравнивание по центру;
 - 4 строка: пустая;
 - 5 строка: Полное название организации, название города – шрифт Times New Roman, курсив, кегль 12, выравнивание по центру;
 - 6,7 строка: пустые, далее – текст.

Список литературы размещается в конце статьи. Размер шрифта 12 пт., форматирование выравниванием по ширине страницы.

[1] *Фамилия и инициалы автора/авторов (выделяется курсивом), название, выходные данные, включая название издательства.*

и т.д.

Материалы для публикации должны быть представлены в Оргкомитет **не позднее 1 октября 2017 года**

в электронном виде по E-mail:

rpn_ra@mail.gorny.ru

Название файлу дается латинскими буквами по фамилии и инициалам первого автора.

При получении оргкомитетом статей и тезисов на ваш адрес электронной почты будет выслано извещение. При отсутствии подтверждения просим связаться с оргкомитетом.